

**Blanketten skal udfyldes på skærmen, printes, underskrives og sendes til:**

*Please fill in, print, sign and send the cardholder dispute form to:*

### Nordea Card Disputes (1963)

Postboks 850

0900 København C

**Jeg har tidligere handlet med forretningen (billeje, fly/skib, hotel), men ikke godkendt nedenstående transaktion(er)**

*I have dealt with this merchant before, but I did not authorise the transaction(s) listed below*

Kortholders navn/Cardholders name		Personnummer/Social Security No.	
Adresse/Address			
Postnr/Postal code	By/City	Telefon dagtimerne/Daytime phone No.	
Kontonummer/Account No.	Kortnummer/Card No.	Udløbsdato/Expiration date	

**Jeg ønsker at blive kontaktet vedrørende sagen på følgende måde:**

*I prefer to be contacted regarding the dispute as follow:*

<input type="checkbox"/>	E-mail:	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	SMS:	Mobilnr. <input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Brev   Letter	

Indsigelsen vedrører (antal)  
*The dispute concerns (number of)*

transaktioner  
*transactions*

**Du skal anvende denne blanket, hvis der trækkes yderligere på dit kort uden forudgående aftale**

Du skal indsende din indsigelse hurtigst muligt efter, at du er blevet opmærksom på dit krav.

*You can dispute transactions if you previously have delt with the merchant but have not authorized the transaction(s)*

For at kunne behandle sagen har vi brug for en udførlig beskrivelse af, hvorfor du gør indsigelse.

*We need a detailed description of the event in order to be able to handle your dispute.*

**Indsigelse vedrørende efterdebitering (foretaget efter afsluttet køb)**
*Dispute concerns non accepted transactions*

Kortholders navn/Cardholders name	Kortnummer/Card No.	Udløbsdato/Expiration date
-----------------------------------	---------------------	----------------------------

**Jeg har tidligere handlet med forretningen (billeje, fly/skib, hotel), men ikke godkendt nedenstående transaktion(er)**

I have dealt with this merchant before, but I did not authorise the transaction(s) listed below

<b>Jeg har tidligere lejet bil hos forretningen</b> <i>I have rented a car with this merchant before</i>	<input type="checkbox"/> Ja Yes	<input type="checkbox"/> Nej No
<b>Jeg har tidligere boet på hotellet</b> <i>I have stayed at this hotel before</i>	<input type="checkbox"/> Ja Yes	<input type="checkbox"/> Nej No
<b>Beskriv, hvorledes du tidligere har handlet med forretningen</b> <i>State how you have dealt with this merchant before</i>		
<b>Har du forsøgt at løse sagen med forretningen?</b> <i>Did you attempt to resolve the matter with the merchant directly?</i>	<input type="checkbox"/> Ja Yes	<input type="checkbox"/> Nej No
<b>Hvilken dato har du forsøgt at kontakte forretningen for at løse sagen?</b> <i>On what date did you attempt to resolve the matter with the merchant directly?</i>	DD-MM-YYYY	
<b>Hvordan har du forsøgt at kontakte forretningen? (mail, post, tlf. mv)</b> <i>How did you contact the merchant? (E-mail, post, fax, phone, etc.)</i>		
<b>Hvad svarede forretningen på din henvendelse?</b> <i>What was the merchants response when you contacted the merchant to resolve the matter?</i>		
<b>Beskriv, hvad du fået oplyst om transaktionen eller vedlæg faktura der viser hvad beløbet omhandler*</b> <i>Have you received an invoice or otherwise been informed of what this transaction is about? Please describe*</i>		
<b>Oplys dato for modtagelse af faktura eller information</b> <i>State the date when received invoice or information</i>	DD-MM-YYYY	
<b>Hvis beløbet dækker skade på bil, oplys dato for returnering af bilen til biludlejer? *</b> <i>If the amount covers damage to the car, please state the date when the car was returned to the car rental company. *</i>	DD-MM-YYYY	

\* Vedlæg billejekontrakt og eventuelt modtaget dokumentation for den ekstra transaktion.

\* Enclose the rental agreement and any other documentation of the additional transaction.

**Tansaktion(er), der gøres indsigelse imod – (Disputed transactions):**

Købsdato <i>(purchase date)</i>	Forretning <i>(name of merchant)</i>	Beløb i valuta <i>(amount/currency)</i>	Beløb i DKK <i>(amount in DKK)</i>

**Jeg erklærer på tro og love, at oplysningerne er korrekte. Hvis politiet efterforsker sagen, er jeg indforstået med, at kortudsteder giver politiet de oplysninger, de har brug for i forbindelse med sagen.**
*I solemnly declare that the above information is correct. If the case is investigated by the police, I hereby consent to the card issuer providing the police with any information they may require in connection with the case.*

Dato (Date)	Kortholders underskrift (Cardholder's signature)
-------------	--